

Số: 391 /BC -THNT

Phủ Cường, ngày 01 tháng 11 năm 2023

BÁO CÁO TỔNG KẾT CÔNG TÁC QUY CHẾ DÂN CHỦ TRONG TRƯỜNG HỌC NĂM 2023

Căn cứ Công văn số 1738/PGD&ĐT-BCĐQCDC ngày 19/10/2023 của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về việc tổng kết thực hiện QCDC năm 2023, Kế hoạch thực hiện QCDC 2024;

Nay Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trường Tiểu học Nguyễn Trãi tổng kết ở năm 2023 như sau :

I. Về tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo

1.1. Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ

Hiệu trưởng nhà trường có tổ chức đầy đủ và đúng quy trình về việc hội họp theo hướng dẫn ở đơn vị qua đây luôn lắng nghe tiếp thu những ý kiến đóng góp của đoàn thể, bộ phận, cá nhân để trở thành Nghị quyết của đơn vị và tập thể cùng thực hiện; có sơ, tổng kết hàng tháng vào phiên họp Hội đồng sư phạm.

Phối hợp cùng Công đoàn trường tổ chức Hội nghị Cán bộ viên chức đầu năm đúng hướng dẫn và thời gian quy định. Trong Hội nghị thể hiện được dân chủ, nêu được trách nhiệm của Chính quyền, Công đoàn. Tập thể thống nhất với các chỉ tiêu, nội dung đã đăng ký; giải quyết kịp thời về chế độ chính sách của người lao động đồng thời CBGVNV xác định rõ về trách nhiệm của bản thân để phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ; tập trung vào công tác chuyên môn, đoàn thể và các cuộc vận động của ngành phát động.

Công khai kịp thời đầy đủ về chủ trương, chính sách chế độ để CBGV biết và giám sát theo dõi.

Nhận xét: Nhà trường thực hiện theo nội dung ở Nghị định 04/NĐ-CP hướng dẫn, phát huy dân chủ ở đơn vị, không có đơn thư khiếu nại của CBGVNV phản ánh trong năm qua.

1.2. Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020

Nhà trường xây dựng kế hoạch công tác năm, tháng phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị. Thông qua các kỳ họp Hội đồng hàng tháng nhận xét, đánh giá và triển khai kế hoạch kịp thời phù hợp với thực tế của nhà trường.

Tiến hành xây dựng về nội quy của trường; triển khai đến tập thể CBGVNV về chế độ làm việc, trách nhiệm để thực hiện đúng yêu cầu;

Chính quyền và Công đoàn xây dựng Quy chế phối hợp làm việc từ đó thấy rõ trách nhiệm trong quản lý và vận động người lao động tham gia các hoạt động cũng như đóng góp ý kiến về công tác, kế hoạch khi có yêu cầu;

Tiến hành củng cố Ban chỉ đạo kịp thời do có thay đổi, đảm bảo đầy đủ về số lượng, cơ cấu hợp lý ở các tổ, bộ phận để đi vào hoạt động hiệu quả.

Nhận xét: Đảm bảo được yêu cầu theo Thông tư 11/2020 ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, xây dựng mối quan hệ tốt trong tập thể nhà trường.

II. Việc thực hiện dân chủ trong nội bộ nhà trường

1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

Dựa vào phương hướng nhiệm vụ năm học của Ngành trường đã cụ thể hóa để xây dựng phương hướng nhiệm vụ năm học, học kỳ, tháng, tuần cho sát và phù hợp thực tế vào cuối học kỳ, cuối tháng có nhận xét, đánh giá để kịp thời rút kinh nghiệm, khắc phục những tồn tại, hạn chế.

Thực hiện nghiêm túc việc công khai hóa theo quy định của Ngành như: kế hoạch, chế độ chính sách, các khoản thu, chi, nâng lương trước thời hạn, định kỳ và các chế độ khác của giáo viên.

Xây dựng hòm thư góp ý ở các điểm trường;

Triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của các cấp để đội ngũ của trường nắm bắt từ đó chấp hành thực hiện, đặc biệt những việc mà giáo viên không được làm;

TO TA
TR
TIẾ
IGUY
PH

Giải quyết kịp thời các ý kiến đề xuất của phụ huynh thông qua điện thoại, gặp trực tiếp, hòm thư góp ý theo thẩm quyền như: chế độ hưởng hỗ trợ học tập cho học sinh, công tác tuyển sinh đầu cấp, chuyển trường, bảo hiểm y tế.

Thực hiện nghiêm về chế độ làm việc, hội họp ở đơn vị; đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ.

Xây dựng và tổ chức thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch đề ra.

2. Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể

Lập kế hoạch năm, tháng kịp thời và có phê duyệt của nhà trường;

Phối kết hợp trong công tác đề xuất kiến nghị những vấn đề khó khăn để hoạt động đạt hiệu quả nhất .

Trong công tác, có đổi mới về cung cách làm việc, luôn đúc rút kinh nghiệm, nâng cao hiệu quả và giao quyền tự chủ cho tổ, bộ phận trong công việc .

Phát huy tốt quyền làm chủ, đóng góp ý kiến nội dung cho trường để khắc phục tồn tại, hoàn thành nhiệm vụ được phân công.

3. Trách nhiệm của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Phối kết hợp tốt trong việc giáo dục các em, cùng với trường thực hiện tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, kịp thời đề xuất các vấn đề có liên quan đến việc giáo dục , giảng dạy học sinh.

- Nhân các ngày lễ của trường như: Lễ khai giảng; lễ Tổng kết năm học và các hoạt động khi được nhà trường mời đều có tham dự để động viên tinh thần thầy, cô .

4. Trách nhiệm của từng thành viên trong nhà trường

- Theo chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân đã hoàn thành nhiệm vụ, không có cá nhân nào bị kỷ luật.

- Luôn học tập, trau dồi về chuyên môn để nâng cao chất lượng giáo dục như: ứng dụng công nghệ thông tin; sử dụng đồ dùng dạy học để giảng dạy, đổi mới về phương pháp nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, tham gia các phong trào văn thể mỹ do các cấp phát động.

- Luôn có tinh thần đoàn kết hỗ trợ nhau cùng tiến bộ.

TRƯỜNG
HỌC
TỈNH TH

- Chấp hành tốt về chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, không có cá nhân nào vi phạm pháp luật.

Trên đây là báo cáo tổng kết công tác quy chế dân chủ năm 2023 của trường Tiểu học Nguyễn Trãi./.



Đào Thị Bích Tuyên



Nguyễn Trọng Hiền



Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ
Ngành Giáo dục và Đào tạo TP Thủ Đức Một
Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ
Trưởng tiêu học Nguyễn Trái

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TÊU CHÍ DÀNH GIẢ, XẾP LOẠI
VIỆC THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ TRONG HOẠT ĐỘNG
CỬA NHÀ TRƯỜNG NĂM 2023
Nội dung, tiêu chí chấm điểm

TT	Nội dung thực hiện	Minh chứng	Điểm tiêu chuẩn	Điểm tự chấm	Điểm PGDDT chấm
1	Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện		28	28	
1	Xây dựng văn bản chỉ đạo của cấp ủy		05	05	
1.1	Thành lập, kiện toàn Ban Chỉ đạo về thực hiện QCCD ở cơ quan, đơn vị.	Có QĐ thành lập BCD của trường	03	03	
1.2	Có Nghị quyết phân công trách nhiệm của cấp ủy về thực hiện QCCD	Việc phân công trách nhiệm thể hiện trong kế hoạch của Ban chỉ đạo	02	02	
2	Hoạt động của cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện		10	10	
2.1	Có kế hoạch chi đạo thực hiện QCCD hàng năm	Nhà trường có kế hoạch của Ban chỉ đạo về thực hiện QCCD hàng năm và kế hoạch tổ chức Hội nghị Cán bộ- Viên chức	2.5	2.5	
2.2	Tổ chức thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch trong quản lý và điều hành hoạt động của cơ quan, đơn vị theo Điều 4 Thông tư số 11	Có xây dựng Quy chế làm việc, Quy chế chỉ tiêu nội bộ và tổ chức công khai hoạt động trong số Nghị quyết Hội đồng	2.5	2.5	



2.3	Xây dựng kế hoạch hoạt động của cơ quan, đơn vị và tổ chức giao ban định kỳ.	Trường có tổ chức họp Hội đồng, Liên tịch, Ban giám hiệu hàng tháng và triển khai thực hiện tốt	2.5	2.5
2.4	Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát QCDC hàng năm..	Trường có thiết lập đủ hồ sơ kiểm tra nội bộ, hồ sơ của Ban thanh tra nhân dân trường học.	2.5	2.5
3	Vai trò của các đoàn thể trong cơ quan, đơn vị	8	8	
3.1	Các đoàn thể có kế hoạch hoặc biện pháp phối hợp tổ chức thực hiện tốt QCDC	Có quy chế phối hợp giữa CĐCS với chính quyền trường, kế hoạch Đoàn, Đội	02	02
3.2	Có văn bản và tổ chức triển khai giám sát việc thực hiện QCDC	Có văn bản chỉ đạo của Chi ủy, CĐCS về việc giám sát thực hiện QCDC ở trường	02	02
3.3	Phối hợp với Chính quyền tổ chức Hội nghị CBCC, VC đúng quy định	Có hồ sơ về việc tổ chức Hội nghị CB - VC ở trường	02	02
3.4	Thực hiện tốt vai trò giám sát và vận động CBCC, VC đoàn viên tham gia xây dựng Đảng, xây dựng Chính quyền trong cơ quan, đơn vị	Thể hiện qua số Nghị quyết Hội đồng ghi nhận việc đánh giá, triển khai kế hoạch công tác thực hiện	02	02
4	Chế độ tập huấn, thông tin báo cáo	05	05	
4.1	Tổ chức, học tập quán triệt Nghị định số 04; Thông tư số 11 và các văn bản về thực hiện QCDC cho CBCC, VC trong cơ quan, đơn vị.	Thể hiện qua nội dung ghi tên các văn bản có liên quan đến việc thực hiện QCDC	03	03
4.2	Chế độ thông tin, báo cáo: - Thực hiện đầy đủ báo cáo định kỳ, đột xuất, đảm bảo chất lượng, đủ nội dung theo yêu cầu (1đ) - Các tài liệu, văn bản về QCDC được cập nhật, bổ sung và lưu trữ đầy đủ (1đ)	- Đảm bảo kịp thời về chế độ thông tin báo cáo theo quy định. - Kịp thời lưu trữ, cập nhật đủ hồ sơ có liên quan đến công tác QCDC	02	02
II	Tổ chức thực hiện các nội dung QCDC theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT	50	48	
1	Những nội dung phải công khai để CBC, VC biết	12	11	

1.1	Thực hiện đầy đủ 12 nội dung phải công khai cho CBCC, VC biết theo Điều 9, Thông tư số 11	Có thực hiện lồng ghép vào các cuộc họp; Hội nghị ở số Nghị quyết của trường kể cả niêm yết bảng thông báo	08	08	
1.2	Thực hiện 7 hình thức công khai theo Khoản 1, Điều 10, Thông tư số 11	Có thực hiện 2 hình thức công khai theo yêu cầu: + Niêm yết tại cơ sở giáo dục + Thông báo tại Hội nghị, cuộc họp Hội đồng của nhà trường	02	02	
1.3	Thực hiện đầy đủ, đúng, kịp thời việc công khai đúng thời gian, thời điểm theo quy định Khoản 2, Điều 10, Thông tư 11.	Có thực hiện tương đối việc công khai quy định về thời gian	02	01	
2	Những nội dung CBC, VC tham gia ý kiến, người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định		10	09	
2.1	Thực hiện 8 nội dung CBCC, VC được tham gia ý kiến và 3 nội dung người học tham gia ý kiến theo Điều 11, Thông tư số 11.	Có thể hiện qua hồ sơ tổ chức Hội nghị CBVC đầu năm học	08	07	
2.2	Thực hiện 4 hình thức lấy ý kiến theo quy định Điều 12, Thông tư số 11	Thể hiện được 2 hình thức + Tham gia ý kiến trực tiếp + Thông qua Hội nghị CBVC của đơn vị	02	02	
3	Những nội dung CBCC, VC giám sát, kiểm tra		08	08	
3.1	Thực hiện đầy đủ 5 nội dung CBCC, VC giám sát, kiểm tra theo Điều 13, Thông tư số 11	Có hồ sơ Ban TTND; Tiếp công dân và giải quyết đơn thư, kiến nghị	05	05	
3.2	Thực hiện 3 hình thức CBCC, VC giám sát, kiểm tra theo Điều 14, Thông tư số 11	Thể hiện 2 hình thức + Kiểm điểm công tác tự phê bình và phê bình trong cuộc họp + Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý,	03	03	
4	Việc tổ chức Hội nghị CBCC, VC		15	15	
4.1	Tổ chức Hội nghị đủ thành phần, đúng thời gian quy định	Đảm bảo theo Công văn hướng dẫn số 1711/HDLT-PGDĐT-LĐLĐ ngày 13/10/2023 của Phòng giáo dục và đào tạo và Liên Đoàn lao động TP Thủ Dầu Một	03	03	

4.2	Đảm bảo Hội nghị đầy đủ các nội dung Theo khoản 2, Điều 5, Nghị định số 04 (Theo hướng dẫn khoản 2, Điều 7, Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/1/2016 của Bộ Nội vụ)	Theo hồ sơ tổ chức Hội nghị CBVC đầu năm học của trường	03	03
4.3	Thực hiện công khai tài chính, chế độ chính sách cho CBC, VC	Thẻ hiện trong báo cáo tài chính, Quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của trường	03	03
4.4	Báo cáo kết quả và phương hướng hoạt động của Ban thanh tra nhân dân trường học	Hồ sơ Ban thanh tra nhân dân của trường	03	03
4.5	Phát huy dân chủ của CBCC, VC trong đóng góp xây dựng văn bản	Có đóng góp ý kiến vào các văn kiện HN CBVC của trường	03	03
5	Tổ chức đánh giá định kỳ hàng năm đối với CBCC, VC		05	05
1	Tổ chức đánh giá định kỳ hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định	Hồ sơ đánh giá vào cuối năm học đối với Ban giám hiệu, viên chức, nhân viên	05	05
III	Nội dung dân chủ trong quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, tổ chức có liên quan		12	11
1	Tổ chức thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Có thực hiện để giải quyết các vấn đề thủ tục hành chính	02	02
2	Thực hiện tốt chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 16/5/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường và đổi mới công tác dân vận trong cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới	Mức độ đạt chưa cao	02	01
3	Thực hiện tốt công tác tiếp dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân	Có hồ sơ theo dõi việc giải quyết theo yêu cầu của công dân	02	02
4	Tổ chức thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở; Ứng xử văn hóa trường học; Mỗi thầy, cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo	Có xây dựng Quy tắc ứng xử GV, HS, PHHS) nội quy ở nhà trường	02	02
5	Thực hiện tốt việc xây dựng công sở thân thiện, gần gũi, tôn trọng nhân dân	Có xây dựng và tổ chức " Trường học thân thiện, học sinh tích cực"; "Xây dựng nếp sống văn hóa - văn minh đô thị"	02	02
6	Thực hiện tốt việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chủ đề hàng năm	Tổ chức cho tất cả Đảng viên, giáo viên, nhân viên viết Bản cam kết	02	02

Tổng điểm		90	87
Điểm cộng		05	05
- Không có đơn thư khiếu nại tố cáo CBCC, VC trong xử lý, giải quyết công việc cho tổ chức và công dân	Đơn vị không vi phạm	03	03
- Đảm bảo tốt công tác thông tin báo cáo theo quy định	Đảm bảo tốt về thông tin báo cáo	02	02

Tổng cộng: 92 điểm

Xếp loại: Xuất sắc



Đào Thị Bích Tuyên

Phù Cường, ngày 03 tháng 11 năm 2023

Hiệu trưởng



Nguyễn Trọng Hiền



Số: 389/QĐ- THNT

Phú Cường, ngày 01 tháng 11 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN TRÃI

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại điểm d-Điều 11 theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Công văn số 1738/PGDĐT-BCĐQCDC ngày 19/10/2023 của Ban chỉ đạo Ngành GDĐT thực hiện Quy chế dân chủ về việc tổng kết thực hiện QCDC 2023, kế hoạch thực hiện QCDC 2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của trường Tiểu học Nguyễn Trãi năm 2024 gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông Nguyễn Trọng Hiền	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2. Bà Đào Thị Bích Tuyền	CT Công đoàn	Phó ban
3. Bà Trần Thị Kim Hoa	P.Hiệu trưởng	Phó ban
4. Bà Nguyễn Thị Hiền	P.Hiệu trưởng	Phó ban
5. Bà Tạ Thị Mai Thảo	Bí thư chi đoàn	Thư ký
6. Bà Bao Hồng Ngọc	Tổ trưởng Văn phòng	Thành viên
7. Bà Nguyễn Thị Hồng Diễm	Tổ trưởng Tổ Một	Thành viên
8. Bà Lê Hồng Nhung	Tổ trưởng Tổ Hai	Thành viên
9. Bà Phan Thị Hồng Hương	Tổ trưởng Tổ Ba	Thành viên
10. Bà Đinh Thị Kim Tiên	Tổ trưởng Tổ Bốn	Thành viên
11. Bà Trần Thị Thanh Thủy	Tổ trưởng Tổ Năm	Thành viên
12. Bà Hà Thanh Hoa	Tổ trưởng MT-Hát-TD	Thành viên



13. Bà Nguyễn Thị Duyên Ngọc Tổ trưởng Anh văn- Tin Thành viên

Điều 2. Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ của trường Tiểu học Nguyễn Trãi có trách nhiệm xây dựng kế hoạch hoạt động và báo cáo kết quả thực hiện theo hướng dẫn tại Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- BCĐQCDC Ngành GDĐT TP (b/c);
- Như Điều 1;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Trọng Hiền




Số: 391/KH-THNT

Phú Cường, ngày 02 tháng 11 năm 2023

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN TRÃI NĂM 2024**

Tháng/Năm	Nội dung thực hiện	Người thực hiện	Kết quả
01+02/2024	- Đối chiếu kết quả ở học kỳ I đã đạt và triển khai chỉ tiêu phấn đấu ở học kỳ II	- Ban giám hiệu	
	- Kiểm tra việc đánh giá học sinh cuối kỳ I về các hoạt động, phong trào của trường	- Ban giám hiệu; Tổng phụ trách Đội	
03/2024	- Triển khai lại Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập. - Tổ chức dự giờ thăm lớp - Báo cáo công tác tổ chức đợt 2.	- Hiệu trưởng - Ban giám hiệu - Hiệu trưởng	
04/2024	- Triển khai về công tác tuyên truyền của giáo viên ngoài và trong địa bàn thành phố. - Lập nhu cầu biên chế năm học 2024 - 2025 của nhà trường. - Tiếp tục dự giờ, thăm lớp.	- Hiệu trưởng - Hiệu trưởng - Ban giám hiệu	
05/2024	- Thực hiện việc đánh giá viên chức, nhân viên; đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn Phó hiệu trưởng; chuẩn nghề nghiệp giáo viên. - Kiểm tra việc đánh giá học sinh cuối năm học.	- Hiệu trưởng; Tổ trưởng và Giáo viên, nhân viên - Ban giám hiệu	
6+7+8/2024	- Theo dõi việc tổ chức sinh hoạt hè 2024 cho học sinh - Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024 - 2025 - Dự tập huấn về thay sách lớp 5 (Theo kế hoạch của ngành)	- Ban chỉ đạo - BGH và giáo viên dạy lớp 5 năm học 2024 - 2025	



08/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Dự tập huấn chuyên môn, bồi dưỡng hè năm 2022 (Theo kế hoạch của ngành) - Tổ chức kiểm tra lại cho số học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học. - Cập nhật hồ sơ giáo viên chuyên đi, chuyên đến (nếu có) - Công khai các khoản thu đầu năm học 2022 - 2023 - Lập kế hoạch giáo dục năm học 2022 - 2023 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH; giáo viên của trường. - Phó Hiệu trưởng; GVCN lớp - Hiệu trưởng - Hiệu trưởng - Hiệu trưởng 	
09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức phân công công tác và tổ chức lễ khai giảng năm học 2024 - 2025 - Dự giờ giáo viên mới ra trường, mới thay đổi khối lớp (nếu có) - Lập kế hoạch năm học 2024 - 2025 	<ul style="list-style-type: none"> - Ban giám hiệu và giáo viên, nhân viên trường. - Ban giám hiệu - Hiệu trưởng 	
10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Cùng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ năm 2025 - Tổ chức Hội nghị CBVC năm học 2024 - 2025 - Báo cáo công tác tổ chức đợt 1 	<ul style="list-style-type: none"> - Hiệu trưởng - Hiệu trưởng; Chủ tịch công đoàn - Hiệu trưởng 	
11+12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo tổng kết và đánh giá cho điểm và lập kế hoạch năm 2024 về công tác Quy chế dân chủ - Dự giờ, thăm lớp 	<ul style="list-style-type: none"> - Hiệu trưởng; Chủ tịch công đoàn - Ban giám hiệu 	



Đào Thị Bích Tuyền



Nguyễn Trọng Hiền

Số: 393/QC-THNT

Phủ Cường, ngày 03 tháng 11 năm 2023

QUY CHẾ

HOẠT ĐỘNG QUY CHẾ DÂN CHỦ NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số 389/QĐ-THNT ngày 01 tháng 11 năm 2023 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Nguyễn Trãi)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích việc thực hiện dân chủ trong nhà trường.

Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều Luật Giáo dục quy định theo phương châm “ Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra” trong các hoạt động của nhà trường thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện; đảm bảo cho công dân, cơ quan, tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục, làm cho giáo dục thực sự là của dân, do dân và vì dân. Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của Hiệu trưởng, nhà giáo, người học, đội ngũ cán bộ, viên chức trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội, thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và pháp luật Nhà nước.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện dân chủ trong nhà trường.

1. Mở rộng dân chủ phải đảm bảo có sự lãnh đạo của tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.
2. Thực hiện dân chủ trong nhà trường phù hợp với Hiến pháp và Pháp luật; quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm; dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương trong nhà trường.
3. Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của nhà trường.

Điều 3. Phạm vi điều chỉnh.

Quy chế này quy định những nội dung liên quan đến việc thực hiện dân chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trường Tiểu học Nguyễn Trãi.

TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG

Điều 4. Hiệu trưởng là người do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền bổ nhiệm, chịu trách nhiệm quản lý các hoạt động của nhà trường. Hiệu trưởng đồng thời là

trưởng ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ của trường. Hiệu trưởng có trách nhiệm:

1. Quản lý điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước Pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường.

Hàng tháng Hiệu trưởng kiểm điểm việc thực hiện QCDC trong nhà trường trên cơ sở Nghị quyết của Chi bộ.

2. Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của nhà trường, cán bộ, viên chức, người lao động trong quy chế này.

3. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao cho Hiệu trưởng. Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền của Hiệu trưởng thì phải thông báo cho cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường biết và báo cáo lên cấp trên.

4. Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ như họp giao ban, họp hội đồng tư vấn, Hội nghị cán bộ, viên chức hàng năm.

5. Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của Nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với nhà giáo, cán bộ, viên chức, người học công khai công tác xã hội hóa giáo dục, tài trợ giáo dục (nếu có).

6. gương mẫu đi đầu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong nhà trường như: Cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, giấu diếm, bung bít, làm sai sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác.

7. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý nhà trường; phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân trong nhà trường để phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

8. Bảo vệ và giữ gìn uy tín của nhà trường.

9. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực thuộc trong việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao.

10. Tổ chức Hội nghị cán bộ- viên chức mỗi năm một lần theo quy định của Nhà nước.

Điều 5. Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân hoặc tổ chức, đoàn thể trong nhà trường trước khi quyết định:

1. Kế hoạch phát triển, tuyển sinh, dạy học, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của nhà trường trong năm học.

2. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của cá nhân tổ chức bộ máy trong nhà trường.
3. Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên, cán bộ, viên chức.
4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường.
5. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm, lễ lễ làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trong nhà trường.
6. Có báo cáo sơ, tổng kết theo định kỳ về thực hiện QCDC, công tác xã hội hóa giáo dục (nếu có), các hoạt động giáo dục của nhà trường.

CHƯƠNG III

TRÁCH NHIỆM CỦA GIÁO VIÊN, CÁN BỘ VIÊN CHỨC.

Điều 6. Giáo viên, cán bộ viên chức trong nhà trường có trách nhiệm

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn của nhà giáo theo quy định của Luật Giáo dục, của Điều lệ trường Tiểu học, của ngành, của trường.
2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định tại Điều 5 trong quy chế này.
3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong nhà trường.
4. Thực hiện đúng những quy định trong Luật Viên chức; Luật phòng chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm.
5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của giáo viên, cán bộ, viên chức; tôn trọng đồng nghiệp và người học; bảo vệ uy tín của nhà trường.
6. Tích cực, nhiệt tình tham gia các hoạt động, phong trào của trường.

Điều 7. Những việc giáo viên, cán bộ, viên chức được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Nhà nước đối với nhà giáo, cán bộ, viên chức.
2. Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường.
3. Việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định của Luật Khiếu nại tố cáo.
4. Công khai các khoản đóng góp của người học, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

5. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho giáo viên, cán bộ, viên chức cho người học.
6. Việc thực hiện thi tuyển dụng, thi nâng ngạch viên chức, nâng bậc lương, chuyển chuyên, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật.
7. Những vấn đề tuyển sinh và thực hiện quy chế thi từng năm học.
8. Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá cán bộ, viên chức hàng năm.

CHƯƠNG IV

TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ TRƯỜNG

Điều 8. Hiệu trưởng thực hiện hoặc phân công cho cấp dưới thực hiện những việc sau đây:

1. Phổ biến ngay từ đầu năm học kế hoạch năm học và những nội dung liên quan đến trách nhiệm của người học, giáo viên, cán bộ viên chức trong nhà trường.
2. Thông báo công khai những quy định về tuyển sinh, nội quy, quy chế, học tập, kết quả thi, tiêu chuẩn đánh giá xếp loại, khen thưởng, kỷ luật.
3. Định kỳ ít nhất trong một năm học có 2 lần (Đầu năm học, giữa năm học) tổ chức Hội nghị các bậc cha mẹ của người học để thông báo kế hoạch, nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của các bậc cha mẹ, sự phối hợp giữa nhà trường và gia đình người học, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của người học.
4. Giáo viên chủ nhiệm lớp là người đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ của lớp mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến cho người học và các bậc cha mẹ của người học để phản ánh cho Hiệu trưởng.
5. Kịp thời thông báo những chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước đối với người học, giáo viên, cán bộ viên chức trong nhà trường.
6. Đặt hòm thư góp ý hoặc các hình thức góp ý khác để cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thuận lợi trong việc đóng góp ý kiến.
7. Giải đáp các ý kiến và giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo luật định.

CHƯƠNG V

TRÁCH NHIỆM CÁC ĐOÀN THỂ, TỔ CHỨC TRONG NHÀ TRƯỜNG

Điều 9. Trách nhiệm của đoàn thể, các tổ chức trong nhà trường.

Người đứng đầu các tổ chức hoạt động trong nhà trường : Công đoàn, Chi đoàn, tổ chuyên môn, Ban thanh tra nhân dân, Đội TNTP Hồ Chí Minh mà người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó là Chủ tịch Công đoàn, Bí thư chi đoàn, Tổ trưởng chuyên môn, Trưởng ban thanh tra nhân dân, Tổng phụ trách ... có trách nhiệm:

1. Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức, thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

3. Ban thanh tra nhân dân có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế dân chủ trong nhà trường để đề nghị Hiệu trưởng giải quyết. Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên cấp có thẩm quyền trong ngành theo phân cấp quản lý để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Điều 10. Trách nhiệm của cha mẹ, người giám hộ và ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Ban đại diện cha mẹ học sinh có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của cha, mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau đây;

1.1. Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình để giải quyết những việc có liên quan đến học sinh.

1.2. Vận động các bậc cha, mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định, tự nguyện(nếu có)

1.3. Vận động các bậc cha, mẹ học sinh thực hiện các hoạt động xã hội hóa giáo dục ở địa phương.

2. Cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên hoặc thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của trường.

CHƯƠNG VI

MỐI QUAN HỆ GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ CẤP TRÊN, CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG

Điều 11. Nhà trường với cơ quan quản lý cấp trên.

1. Phục tùng sự chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đúng quy định, kịp thời và nghiêm túc.

2. Kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn của nhà trường và kiến nghị những biện pháp khắc phục để cấp trên xem xét giải quyết.

3. Phản ánh những vấn đề chưa rõ trong việc quản lý chỉ đạo của cấp trên, góp ý phê bình đối với cơ quan quản lý cấp trên bằng văn bản hoặc thông qua đại diện. Trong khi ý kiến phản ánh lên cấp trên chưa được giải quyết, nhà trường vẫn phải nghiêm túc chấp hành và thực hiện sự chỉ đạo của cấp trên

Điều 12. Quan hệ của nhà trường đối với chính quyền địa phương.



Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm đảm bảo mối quan hệ chặt chẽ với cơ quan chính quyền sở tại để phối hợp giải quyết những công việc có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường và chăm lo quyền lợi học tập của người học.

CHƯƠNG VII ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 13. Ban giám hiệu nhà trường; các tổ chuyên môn, các đoàn thể, tổ chức trong nhà trường có trách nhiệm thực hiện những quy định trong Quy chế này.

Điều 14. Các cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt Quy chế này sẽ được khen thưởng; vi phạm Quy chế này sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.



Nguyễn Trọng Hiền

