

Số: 285/KH-PGDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 07 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức đánh giá công tác triển khai hệ thống LMS360 - kho học liệu và hệ thống soạn giảng, giảng dạy trực tuyến và triển khai chuyên đề “Thiết kế bài giảng Elearning, Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong việc thiết kế kế hoạch bài dạy”

Căn cứ Kế hoạch số 3776/KH-UBND ngày 26/7/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Bình Dương về thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Kế hoạch số 360/KH-SGDĐT ngày 22/02/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDĐT năm 2023, định hướng đến 2025”;

Căn cứ Công văn số 2345/SGDĐT-VP ngày 09/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 11/02/2022 của UBND thành phố Thủ Dầu Một về chuyển đổi số thành phố Thủ Dầu Một giai đoạn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 2804/KH-PGDĐT ngày 28/11/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về xây dựng kế hoạch kho học liệu điện tử dùng chung cho cấp Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn thành phố.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch triển khai chuyên đề “Thiết kế bài giảng Elearning, Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong việc thiết kế kế hoạch bài dạy” và đánh giá công tác triển khai hệ thống LMS360 (kho học liệu và hệ thống soạn giảng, giảng dạy trực tuyến) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Chia sẻ các giải pháp thực hiện thiết kế bài giảng số theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 phát huy tính tích cực của học sinh trong giảng dạy.

- Đánh giá sơ kết công tác triển khai hệ thống LMS360 (kho học liệu và hệ thống soạn giảng, giảng dạy trực tuyến).

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sơ kết công tác triển khai hệ thống LMS360 (kho học liệu và hệ thống soạn giảng, giảng dạy trực tuyến).



1.1. Nội dung

- Báo cáo tổng quan về tình hình xây dựng học liệu số trên nền tảng LMS360 sau khóa tập huấn dành cho giáo viên tại Thành phố Thủ Dầu Một;
- Báo cáo phân tích hiệu quả của tập huấn và đánh giá mức độ ứng dụng học liệu số trong các trường học..

1.2. Thời gian: trong tháng 03 năm 2025.

1.3. Địa điểm: Hội trường, Trường THCS Chu Văn An (Số 13 đường Âu Cơ, Khu phố 1, phường Hiệp Thành, Thành phố Thủ Dầu Một)

1.4. Thành phần tham dự

- Ban giám hiệu các trường Tiểu học, trường THCS; Trường TH và THCS;
- Thành viên Tổ mạng lưới Chuyên môn cấp Trung học cơ sở theo Quyết định số 2016/QĐ-PGDĐT ngày 21/11/2023;
- Thành viên Hội đồng Chuyên môn – Nghiệp vụ cốt cán Giáo dục Tiểu học cấp Thành phố theo Quyết định số 2358/QĐ-PGDĐT ngày 28/10/2024;
- Viên chức phụ trách công nghệ thông tin các trường Tiểu học, trường THCS.

1.5. Báo cáo viên

- Phòng GDĐT;
- Công ty LMS Bách Khoa.

2. Tập huấn “Thiết kế bài giảng Elearning, Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong việc thiết kế kế hoạch bài dạy”

2.1. Nội dung

- Hướng dẫn thiết kế Elearning; vận dụng phần mềm thiết kế bài giảng số;
- Xây dựng ngân hàng học liệu số dùng chung cấp Thành phố, tạo, quản lý học liệu số trên một nền tảng chung LMS360;
- Ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong giảng dạy và xây dựng học liệu số.

2.2. Thời gian: trong tháng 03 năm 2025.

2.3. Địa điểm: Hội trường, Trường THCS Chu Văn An (Số 13 đường Âu Cơ, Khu phố 1, phường Hiệp Thành, Thành phố Thủ Dầu Một)

2.4. Thành phần tham dự

- Ban giám hiệu các trường Tiểu học, trường THCS; Trường TH và THCS;
- Thành viên Tổ mạng lưới Chuyên môn cấp Trung học cơ sở theo Quyết định số 2016/QĐ-PGDĐT ngày 21/11/2023;
- Thành viên Hội đồng Chuyên môn – Nghiệp vụ cốt cán Giáo dục Tiểu học cấp Thành phố theo Quyết định số 2358/QĐ-PGDĐT ngày 28/10/2024;

- Viên chức phụ trách công nghệ thông tin các trường Tiểu học, trường THCS.

2.5. Báo cáo viên

Công ty LMS Bách Khoa.

V. TIỀN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Từ 07/3/2025 đến 10/3/2025: Xây dựng kế hoạch, trình duyệt.
2. Từ 11/3/2025 đến 13/3/2025: Thống nhất nội dung, hình thức, công tác tổ chức chuyên đề.
3. Từ 14/3/2025 đến 17/3/2025: Góp ý các nội dung của đơn vị chuẩn bị.
4. Từ 17/3/2025: tổ chức thực hiện sau khi triển khai chuyên đề, tập huấn.

VI. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Bà Nguyễn Thị Thanh Phượng, Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo: Chỉ đạo chung;
2. Ông Nguyễn Thành Triết, Phó Trưởng phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo: Chỉ đạo trực tiếp;
3. Bà Phan Nguyễn Hồng Thúy, Ông Phạm Văn Dũng, Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo: Xây dựng kế hoạch, phụ trách tổ chức chuyên đề, định hướng chuyên môn, hướng dẫn các đơn vị thực hiện;
4. Ông Lê Minh Tiến, Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo: Phối hợp với đơn vị triển khai các nội dung công tác tổ chức, báo cáo của chuyên đề;
5. Viên chức quản lý và giáo viên tham dự trực tiếp chuyên đề và triển khai lại cho giáo viên đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch triển khai chuyên đề “Thiết kế bài giảng Elearning, Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong việc thiết kế kế hoạch bài dạy” và đánh giá công tác triển khai hệ thống LMS360 (kho học liệu và hệ thống soạn giảng, giảng dạy trực tuyến) của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một, đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị triển khai đến toàn thể viên chức quản lý, giáo viên và tạo điều kiện cho đội ngũ tham gia theo kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- UBND thành phố;
- Lãnh đạo phòng GDĐT;
- Các trường Tiểu học, THCS;
- Lưu: VT, Tt.



Nguyễn Thành Triết